



**Kampus  
Merdeka**  
INDONESIA JAYA

# PANDUAN AKADEMIK

PROGRAM STUDI **DESAIN KOMUNIKASI VISUAL**  
FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF  
UNIVERSITAS MERCU BUANA

## Data Pribadi

Nama Lengkap : .....

Tempat / Tgl Lahir : .....

Jenis Kelamin : .....

Nomor Telp/hp : .....

E-mail : .....

Alamat Terakhir : .....

Agama : .....

Asal SMTA : .....

Alamat SMTA : .....

Tahun Lulus : .....

Nama Orang Tua/ Wali : .....

Alamat Orang Tua/ Wali : .....

No Telp/hp Orang Tua/ Wali : .....

Pekerjaan Orang Tua/ Wali : .....

Jakarta,.....20.....

foto 3x4

**PERNYATAAN PERSETUJUAN MAHASISWA DAN ORANG TUA  
TENTANG PANDUAN DAN PERATURAN AKADEMIK**

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa, kami mahasiswa dari orang tua/ wali mahasiswa :

1. Nama Mahasiswa : .....
- NIM : .....
- Program Studi : .....
- Alamat : .....
2. Nama Orang Tua/wali : .....
- Alamat : .....
- Telp/HP : .....

Telah membaca dan memahami Panduan Akademik Universitas, Program Studi serta Peraturan Akademik yang berlaku selama menjadi mahasiswa di lingkungan Fakultas dan Universitas Mercu Buana.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mahasiswa,



Jakarta,.....  
Orang Tua Mahasiswa

-----  
Pembimbing Akdemik  
-----

# VISI MISI FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF

## VISI FDSK

“Menjadi Fakultas Unggul dan Terkemuka di Indonesia dan menghasilkan Sumber Daya Manusia dengan kemampuan desain dan seni yang inovatif dan sadar nilai lokal dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global Tahun 2024”.

## MISI FDSK

1. Melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi
2. Meluluskan Tenaga Profesional, Berwawasan Lingkungan Dan Mengedepankan Kearifan Lokal
3. Meningkatkan Kualitas Tenaga Pengajar, Tenaga Kependidikan Sesuai IPTEKS.
4. Menyiapkan Sarana Dan Prasarana Untuk Tridarma Perguruan Tinggi Membangun Kerjasama Dengan Perguruan Tinggi, Instansi Pemerintah Maupun Dunia Usaha.

## TUJUAN FDSK

1. Membangun suasana akademik yang didukung oleh budaya ilmiah
2. Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi di bidang desain dan seni yang siap bersaing secara global di industri.
3. Menghasilkan lulusan yang mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dapat menghasilkan karya desain yang berguna bagi masyarakat.
4. Menghasilkan lulusan yang memiliki integritas tinggi dan kepribadian yang baik di lingkungan masyarakat.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB PENASEHAT AKADEMIK (PA) DAN MAHASISWA BIMBINGAN

Penasehat Akademik atau PA yaitu dosen yang ditunjuk dan ditugaskan oleh Fakultas untuk membimbing sejumlah mahasiswa dalam merencanakan atau melaksanakan studinya.

Tugas dan Tanggung jawab Dosen PA:

1. Memberikan bimbingan kepada mahasiswa untuk menyusun rencana studi, menjelaskan peraturan dan kebijaksanaan studi, memberi pertimbangan banyaknya beban SKS/Mata kuliah yang dapat diambil untuk semester yang akan berlangsung, serta melakukan pengecekan jumlah cuti resmi/cuti tanpa ijin.
2. Membantu, memacu, mengamati dan mengendalikan kelancaran studi mahasiswa bimbingannya, dalam hal kelancaran mengikuti perkuliahan, teknik mengikuti kuliah, cara belajar dan pengetahuan waktu yang tepat, menghitung, mencatat dan mengikuti perkembangan Indeks Prestasi Semester (IPS) dan Indeks Prestasi kumulatif (IPK) serta mengevaluasinya, mengikuti dan mengevaluasi keberhasilan studi, menyalurkan mahasiswa yang mempunyai hambatan belajar terhadap suatu mata kuliah kepada dosen pengasuh mata kuliah tersebut.
3. Memberikan penilaian dan bantuan dalam masalah-masalah yang berhubungan dengan kepribadian mahasiswa seperti perilaku, sikap, penyesuaian lingkungan, tata tertib, dan lain-lain
4. Menyediakan waktu pertemuan yang terjadwal
5. Mengadakan pertemuan-pertemuan komunikatif dan berkesinambungan baik dengan Ketua Program Studi maupun mahasiswa bimbingan.
6. Memberi saran-saran yang kreatif dan dapat menampung permasalahan akademik mahasiswa yang bersifat khusus.
7. Menjadi perantara atau mentor dalam memecahkan permasalahan yang dihadapi mahasiswa
8. Membuat laporan tertulis dan lisan secara berkala kepada Pimpinan Fakultas dan Program Studi
9. Memberi pertimbangan kemahasiswaan kepada mahasiswa bimbingannya untuk mengikuti kegiatan
10. Mencocokkan nilai yang tertera pada rapor mahasiswa dengan yang tercantum pada lembar KHS dan menandatangani (paraf) pada kolom PA untuk setiap mata kuliah.
11. Melakukan cek atas daftar Seminar/Pelatihan dan sertifikat (Asli) Seminar/Pelatihan yang diikuti mahasiswa dan menandatangani daftar tersebut.
12. Melakukan kegiatan PA minimal 4 (empat) kali dalam 1 semester dan mencatatnya dalam form konsultasi PA. Form Konsultasi PA diarsip/disimpan oleh PA dan jika mahasiswa lulus/DO maka form tersebut wajib diserahkan ke Ketua Program Studi untuk keperluan arsip.
13. Melaporkan hasil bimbingan/konsultasi kepada Ketua Program Studi dengan mengisi Form laporan PA paling lambat 1 (satu) bulan setelah berakhirnya masa pengisian KRS disetiap semesternya

Tugas mahasiswa Bimbingan PA:

1. Membawa Buku Laporan Kemajuan Kegiatan Perkuliahan Mahasiswa pada saat konsultasi dengan PA
2. Mengisi nilai di Rapor Daftar Nilai Mata Kuliah dengan benar sesuai dengan Indeks Prestasi Semester (IPS)
3. Memberikan informasi yang jujur selama Konsultasi dengan dosen PA.
4. Menginformasikan kepada orang tua/ Wali hasil studi per semester, dan orang tua/ Wali memberikan paraf pada kolom yang disediakan di Buku Rangkuman (KHS)

Jakarta,.....

(Ketua Program Studi)

## PERSYARATAN TERKAIT SANKSI AKADEMIK

Sanksi Akademik adalah ketentuan yang ditetapkan guna melengkapi evaluasi keberhasilan studi mahasiswa, dilaksanakan pada tahap yang lebih awal dari tahap-tahap evaluasi tersebut.

### Peringatan Akademik

Peringatan akademik dikenakan kepada mahasiswa yang prestasi studinya sebagai berikut:

1. IP Semester I < 1,60
2. IPK Semester I dan II < 1,80
3. IPK Semester I, II dan III < 2,00

Surat Peringatan Akademik dari Dekan Fakultas diberikan oleh Dosen Penasehat Akademik (PA) kepada mahasiswa yang bersangkutan pada pertemuan khusus.

### Anjuran Pindah Bidang Studi

Anjuran pindah bidang studi dikenakan kepada mahasiswa yang prestasi studinya sebagai berikut:

1. IPK semester I dan II < 1,60 (minimal 20 SKS dengan terbaik)
2. IPK semester I, II dan III < 1,80 (minimal 30 SKS dengan terbaik)
3. IPK semester I s/d VIII < 2,00 (minimal 75 SKS dengan terbaik)

Permohonan pindahan diajukan kepada Dekan Fakultas dan Ketua Jurusan/Prodi.

### Pemutusan Studi.

Pemutusan studi dikenakan kepada mahasiswa dengan prestasi sebagai berikut:

1. IPK semester I s/d II < 2,00 (minimal 18 SKS dengan terbaik)
2. IPK semester I s/d IV < 2,00 (minimal 30 SKS dengan terbaik)
3. IPK semester I s/d VIII < 2,00 (minimal 75 SKS dengan terbaik)
4. Cuti tanpa izin lebih dari 4 (empat) semester berturut-turut atau tidak berturut-turut
5. Masa studi lebih dari 12 (dua belas) Semester

Pemutusan studi ini ditetapkan oleh Rektor berdasarkan pengajuan dari Dekan Fakultas

## EVALUASI KEBERHASILAN STUDI

### EVALUASI KEBERHASILAN STUDI

Evaluasi pada setiap akhir semester dinyatakan dengan indeks prestasi (IP) digunakan untuk menentukan besarnya beban studi (sks yang dapat diambil pada semester berikutnya) dan mahasiswa diharapkan mendapat indeks prestasi (IP) minimum 3,00. mahasiswa program sarjana dinyatakan dapat melanjutkan studinya dan pada akhir masa studi dapat lulus dari studinya, apabila pada akhir semester :

semester I  $IPS \geq 2,00$  dan jumlah sks dengan minimal nilai  $C \geq 15$   
semester II  $IPK \geq 2,00$  dan jumlah sks dengan minimal nilai  $C \geq 30$   
semester III  $IPK \geq 2,00$  dan jumlah sks dengan minimal nilai  $C \geq 45$   
semester IV  $IPK \geq 2,00$  dan jumlah sks dengan minimal nilai  $C \geq 60$   
semester V  $IPK \geq 2,00$  dan jumlah sks dengan minimal nilai  $C \geq 75$   
semester VI  $IPK \geq 2,00$  dan jumlah sks dengan minimal nilai  $C \geq 90$   
semester VII  $IPK \geq 2,00$  dan jumlah sks dengan minimal nilai  $C \geq 105$   
semester VIII  $IPK \geq 2,00$  dan jumlah sks dengan minimal nilai  $C \geq 120$   
semester IX  $IPK \geq 2,00$  dan jumlah sks dengan minimal nilai  $C \geq 129$   
semester X  $IPK \geq 2,00$  dan jumlah sks dengan minimal nilai  $C \geq 135$   
semester XI  $IPK \geq 2,00$  dan jumlah sks dengan minimal nilai  $C \geq 138$   
semester XII  $IPK \geq 2,00$  dari total beban studi yang ditetapkan dengan nilai  $C$  serta dapat memenuhi pencapaian nilai MKCU dan mata kuliah utama sesuai dengan yang disyaratkan oleh universitas dan program studi

### NILAI KELULUSAN MKCU

No	Mata Kuliah	Nilai Minimum
1	Pendidikan Agama	B
2	Pancasila	B
3	Kewarganegaraan	B
4	Bahasa Indonesia	B
5	Bahasa Inggris 1	C
6	Bahasa Inggris 2	B
7	Etik Umb	B
8	Kewirausahaan 1	B
9	Kewirausahaan 2	C+
10	Kewirausahaan 3	C+

## **Programme Educational Objectives (PEO) DKV**

- PEO 1: Menghasilkan Lulusan yang Memiliki kemampuan bekerjasama, kecakapan komunikasi dan interaksi, disiplin, beretika serta profesional kerja dalam bidang Desain Komunikasi Visual.**
- PEO 2: Menghasilkan Lulusan yang memiliki pengetahuan dan keterampilan desain dalam bidang komunikasi visual khususnya Desain grafis, Digital ilustrasi, dan Digital media baik toritik maupun teknis.**
- PEO 3: Menghasilkan lulusan yang mampu mengembangkan gagasan berdasarkan kepekaan local Wisdom (kearifan lokal), perkembangan trend (spesifik) serta kebutuhan pasar Desain Komunikasi Visual.**
- PEO 4: Menghasilkan lulusan yang Memiliki kemampuan mengelola proyek Desain dan mampu menggali dan menganalisis ide dan gagasan sebagai solusi dalam Desain komunikasi Visual yang diwujudkan dalam riset Desain dan perancangan desain komunikasi visual.**



## CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL) DKV

### Sikap (SN-Dikti):

- S1.** Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
- S2.** Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika.
- S3.** Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
- S4.** Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa.
- S5.** Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
- S6.** Berkontribusi dalam meningkatkan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila.
- S7.** Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara .
- S8.** Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
- S9.** Memiliki kemampuan apresiasi terhadap desain, seni dan budaya
- S10.** Memiliki sikap adaptif dan terbuka terhadap perubahan lingkungan, perkembangan masyarakat, dan kemajuan teknologi

### Pengetahuan

- P1.** Pengetahuan dasar tentang berbagai bidang desain komunikasi visual yang mencakup sejarah desain, prinsip dasar seni dan desain, elemen desain, prinsip dasar komunikasi, teori dasar warna, konsep desain, project brief, design brief, proses kreatif, user interface, tipografi, layout, manipulasi gambar, photography, videography, ilustrasi, desktop publishing, motion graphic, web design, animasi, metode produksi dan teknologi produksi.
- P2.** Pengetahuan pendukung keilmuan desain komunikasi visual mencakup: komunikasi, kreativitas, generating idea, entrepreneurship, manajemen desain, analisis visual, digital marketing, kolaborasi media, pengelolaan organisasi dan budaya visual.
- P3.** Pengetahuan dan pemahaman kritis dalam bidang desain komunikasi visual mencakup strategi desain, konsep desain, design thinking, design making dan satuan ukuran standar sesuai proyek.
- P4.** Pengetahuan metodologi penelitian dan perancangan untuk desain komunikasi visual.
- P5.** Pengetahuan tentang teknologi informasi, alat-alat produksi dan perangkat lunak produksi.
- P6.** Kemampuan mengembangkan budaya dan local wisdom, sehingga prosesnya subur akan gagasan potensi solusi.

### Keterampilan Umum

- KU1.** Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.
- KU2.** Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.
- KU3.** Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni
- KU4.** Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
- KU5.** Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.
- KU.6** Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat

## CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL) DKV

- KU7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya
- KU8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
- KU9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi



### **Keterampilan Khusus**

- KK1. Memiliki keterampilan membuat sketsa manual, kepekaan pada unsur gambar (garis, bidang, warna dst.) dan kepekaan estetika desain
- KK2. Keterampilan menghubungkan dan mengaplikasikan pengetahuan dasar, pengetahuan pendukung dan pengetahuan teori bidang desain komunikasi visual dengan aplikasinya dalam pemilihan, pembuatan dan evaluasi karya desain komunikasi visual.
- KK3. Keterampilan memanfaatkan teknologi berupa perangkat lunak desain grafis, perangkat keras dan perangkat keras penunjang serta cepat tanggap terhadap perkembangannya guna mendukung dalam membuat karya desain komunikasi visual.
- KK4. Keterampilan menerjemahkan desain menjadi materi siap produksi/tayang.
- KK5. Keterampilan dalam membaca, meneliti, menggali dan mengolah data/informasi dari project brief dan merumuskan menjadi design brief.
- KK6. Mampu melakukan riset untuk mendukung bahan liputan sesuai arahan dalam wishlist
- KK7. Kemampuan dalam menetapkan solusi yang berguna untuk pihak sumber proyek dan kebermanfaatan untuk publik serta peningkatan kualitas kehidupan dan lingkungan.
- KK8. Ketelitian dalam menilai, mengecek proses kerja, mempertimbangkan hal-hal terkait proses dan kesempurnaan tampilan.
- KK9. Keterampilan dalam menangkap isu-isu local wisdom (kearifan lokal) dan perkembangan trend Desain sebagai ide dan gagasan serta solusi dalam Desain Komunikasi Visual

## KURIKULUM MBKM 2021 VS KKNI 2017

Kurikulum MBKM REGLAR 2021			Kurikulum KKNI OBE -2017/2020			
No	Regular/Konversi MBKM	Nama Mata Kuliah	SKS	Nama Mata Kuliah	SKS	Keterangan
<b>SEMESTER I</b>			<b>JALUR REGULAR</b>			
1	Regular	Pendidikan Agama (1)	2	Pendidikan Agama	2	
2	Regular	Bahasa Inggris I (3)	2	Pancasila	2	1 SKS ke MK Penulisan kreatif
3	Regular	Pancasila (1)	2	Gambar Bentuk DKV	3	
4	Regular	Gambar Bentuk DKV (1)	3	Tipografi I	3	
5	Regular	Nirmana (1)	3	Nirmana	3	
6	Regular	Proses Kreatif (1)	3	Proses Kreatif	3	
7	Regular	Studio 1 Penyajian Visual (2)	3	Apresiasi Bentuk dan Ruang	3	
8	Regular	Tipografi I (1)	3	Digital Art Bitmap	3	
		<b>Jumlah</b>	<b>21</b>		<b>22</b>	
<b>SEMESTER II</b>			<b>JALUR REGULAR</b>			
1	Regular	Bahasa Inggris II (4)	2	Kewarganegaraan	2	1 SKS ke MK Penulisan kreatif
2	Regular	Kewirausahaan I (4)	2	Sejarah Desain DKV	3	
3	Regular	Sejarah Desain DKV (2)	3	Studio Desain Komunikasi Visual I	3	
4	Regular	Studio 2 Penggayaan visual (3)	6	Tipografi II	3	
5	Regular	Photography I (4)	3	Digital Art Vector	3	
6	Regular	Ilustrasi (2)	3	Komunikasi Visual Ilustrasi	3	
				Multimedia Interface Desain	3	
		<b>Jumlah</b>	<b>19</b>		<b>23</b>	
<b>SEMESTER III</b>			<b>JALUR REGULAR</b>			
1	Regular	English For Design I (5)	3	Etik UMB	2	
2	Regular	Kewirausahaan II (5)	3	Bahasa Inggris I	3	
3	Regular	Etik UMB (3)	2	Studio Desain Komunikasi Visual II	6	
4	Regular	Studio 3 Perancangan media promosi (4)	6	Persepsi Visual	3	
5	Regular	Digital Art Bitmap (1)	3	Metodologi Desain	3	
6	Regular	Penulisan Kreatif (BARU)	3	Desktop Publishing	3	
				Web Design	3	
		<b>Jumlah</b>	<b>20</b>		<b>23</b>	
<b>SEMESTER IV</b>			<b>JALUR REGULAR</b>			
1	Regular	English For Design II*	3	Kewirausahaan I	3	
2	Regular	Kewirausahaan III* (6)		Bahasa Inggris II	3	
3	Regular	Kewarganegaraan (2)	2	Studio Desain Komunikasi Visual III	6	
4	Regular	Studio 4 Perancangan media kampanye (5)	6	Photography I	3	
5	Regular	Digital Art Vector (2)	3	Pre Press	3	
6	Regular	Bahasa Indonesia (7)	2	Motion Graphic	3	
		<b>Jumlah</b>	<b>16</b>		<b>21</b>	
<b>SEMESTER V</b>			<b>JALUR MBKM/Regular</b>			
1	MBKM/ Regular Paket Pertukaran Prodi	Komunikasi Visual (2)	3	Kewirausahaan II	3	
2		Pengetahuan HAKI (3) Konv. Desain Pameran & Visual merchandise (D.Interior)	2	English For Design I	3	1 SKS ke MK Portfolio (perubahan dari MK Persepsi Visual)
3		Komputer 3D Animation (5) Konv. Komputer Desain Animasi (D.Interior)	3	Studio Desain Komunikasi Visual IV	6	
4		Apresiasi Bentuk & Ruang (1) Konv. Desain Batik (D.Produk)	3	Manajemen Studio Desain	3	
5		Mata Kuliah Pilihan 1: (5) Konv. Produk games (D.Produk)	3	Metode Penelitian DKV	3	
6		Mata Kuliah Pilihan 2 (6) Konv. Kemasan 2 (D.Produk)	3	Mata Kuliah Pilihan 1	3	
7		Mata Kuliah Pilihan 3 (6) Konv. Desain Fhasion (D.Produk)				

		Desain Buku Komik	3			
		Digital Marketing				
		Visual Effects dan Editing				
		Photography III				
		Batik Pattern Desain				
		Tinjauan Desain				
		Motion Graphics				
		Desain Kemasan				
		Interaktif Media Design				
		Digital Film Production				
		Photography II				
		Fashion Illustration				
8	Konversi MBKM/ Regular Paket Proyek Mandiri/Kewirausahaan	Metodologi Desain (3)	3			
		<b>Jumlah</b>	<b>23</b>		<b>21</b>	
<b>SEMESTER VI</b>		<b>JALUR MBKM/Regular</b>				
1	Konversi MBKM/ Regular Paket Proyek Mandiri/Kewirausahaan	Teknik Presentasi (6)	2	Teknik Presentasi	3	1 SKS ke MK Portfolio
2		Studio 5 Eksplorasi perancangan desain (6)	6	English For Design II*	3	
3		Multimedia Interface Desain (2)	3	KewirausahaanII*		
4		<b>Metode Penelitian DKV(5)</b>	<b>3</b>	<b>Mata Kuliah Pilihan 2</b>	3	
5		Tipografi II (2)	3	<b>Mata Kuliah Pilihan 3</b>	3	
6		Konversi MBKM/ Regular Paket Magang Full	<b>Desktop Publishing (3)</b>	<b>3</b>	Studio Desain Komunikasi VisualV	6
		<b>Jumlah</b>	<b>20</b>		<b>18</b>	
<b>SEMESTER VII</b>		<b>JALUR MBKM/Regular</b>				
1	Konversi MBKM/ Regular Paket Magang Full	<b>Portofolio (BARU)</b>	<b>2</b>	Kerja Profesi DKV	3	
2		Kerja Profesi DKV (7)	3	Riset Desain DKV	3	
3		Riset Desain DKV (7)	3	Bahasa Indonesia	2	
4		Manajemen Studio Desain (7)	3			
5		Web Design (3)	3			
6		<b>Pre Press (4)</b>	<b>3</b>			
		<b>Jumlah</b>	<b>17</b>		<b>8</b>	
<b>SEMESTER VIII</b>						
1	<b>Reglar</b>	Tugas Akhir DKV	<b>8</b>	Tugas Akhir DKV	<b>8</b>	
		<b>Jumlah</b>				

-  = Mata kuliah baru  
 = Mata kuliah Perubahan Genap Ganjil

# NEW STRUKTUR KURIKULUM REGULAR 2 NON MBKM 2021

Semester	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	Beban SKS	Keterangan
1	U00170000-	Pendidikan Agama	2	ELEARNING
	W231700023	Tipografi I	3	ELEARNING
	W231700006	Apresiasi Bentuk & Ruang	3	ELEARNING
	W231700020	Proses Kreatif	3	TATAP MUKA/POST
	F011700008	Nirmana	3	TATAP MUKA/POST
	W231700010	Gambar Bentuk DKV	3	TATAP MUKA/POST
Jumlah SKS			17	

Semester	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	Beban SKS	Keterangan
2	W231700022	Sejarah Desain DKV	3	ELEARNING
	W231700013	Komunikasi Visual	3	ELEARNING
	U001700007	Kewarganegaraan	2	ELEARNING
	U001700013	Bahasa Inggris I	2	TATAP MUKA/POST
	W231700008	Digital ArtBitmap	3	TATAP MUKA/POST
	W231700001	Studio 1 Penyajian Visual	3	TATAP MUKA/POST
	W231700024	Tipografi II	3	SEMESTER ANTARA
Jumlah SKS			19	

Semester	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	Beban SKS	Keterangan
3	W231700016	Multimedia Interface Desain	3	ELEARNING
	W231700017	Pengetahuan HAKI (MK. Persepsi Visual)	2	ELEARNING
	(BARU)	Penulisan Kreatif	3	ELEARNING
	U001700009	Etik UMB	2	ELEARNING
	W231700002	Studio 2 Pengayaan Visual	6	TATAP MUKA/POST
	W231700009	Digital ArtVector	3	TATAP MUKA/POST
	W231700011	Ilustrasi	3	SEMESTER ANTARA
Jumlah SKS			22	

Semester	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	Beban SKS	Keterangan
4	F011700005	Metodologi Desain	3	ELEARNING
	U001700010	Kewirausahaan 1	2	ELEARNING
	W231700026	Web Design	3	ELEARNING
	U001700014	Bahasa Inggris II	2	TATAP MUKA/POST
	W231700003	Studio 3 Perancangan Media Promosi	6	TATAP MUKA/POST
	W231700007	Desktop Publishing	3	SEMESTER ANTARA
Jumlah SKS			19	

Semester	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	Beban SKS	Keterangan
5	W231700019	Pre Press	3	ELEARNING
	U001700011	Kewirausahaan II	3	ELEARNING
	F011700003	English For Design I	3	ELEARNING
	W231700004	Studio 4 Perancangan Media Kampanye	6	TATAP MUKA/POST
	W231700018	Photography I	3	TATAP MUKA/POST
	-	<b>Mata kuliah Pilihan 1</b>	3	SEMESTER ANTARA
		1. Motion Graphics		
		2. Desain Kemasan		
		3. Interaktif Media Design		
		4. Digital FilmProduction		
		5. Photography II		
		6. Fashion Illustration		
Jumlah SKS			21	

Semester	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	Beban SKS	Keterangan
6	F011700004	English For DesignII*	3	ELEARNING
	U001700001	KewirausahaanIII*		
	W231700014	Metode Penelitian DKV	3	ELEARNING
	-	Mata Kuliah Pilihan 2 (pilih salah satu dibawah)	3	ELEARNING
	W231700015	Komputer 3D Animation	3	TATAP MUKA/POST
	W231700005	Studio V Eksplorasi Perancangan	6	TATAP MUKA/POST
	-	Mata Kuliah Pilihan 3 (pilih dari list dibawah)	3	SEMESTER ANTARA
		1. Desain Buku Komik		
	2. Digital Marketing			
	3. Visual Effects dan Editin			
	4. Photography III			
	5. Batik Pattern Desain			
	6. Tinjauan Desain			
<b>Jumlah SKS</b>			21	

Semester	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	Beban SKS	Keterangan
7	U001700008	Bahasa Indonesia	2	ELEARNING
	F011700007	Manajemen Studio Desain	3	ELEARNING
	F011700006	Teknik Presentasi	2	ELEARNING
	W231700012	Kerja Profesi DKV	3	TATAP MUKA/POST
	W231700021	Riset Desain DKV	3	TATAP MUKA/POST
	(BARU)	<b>Portfolio</b>	2	TATAP MUKA/POST
	U001700006	Pancasila	2	SEMESTER ANTARA
<b>Jumlah SKS</b>			17	

Semester	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	Beban SKS	Keterangan
8	W231700025	Tugas Akhir	8	TATAP MUKA/POST
<b>Jumlah SKS</b>			8	

# PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

NAMA :  
 NIM :  
 PEMBIMBING :

## RAPOR DAFTAR NILAI MATA KULIAH

Tahun Akademik											Paraf PA
No.	Nama MK	SKS	Prasyarat	I	II	III	IV	V	VI	VII	
<b>Semester 1</b>											
1	PENDIDIKAN AGAMA	2									
2	BAHASA INGGRIS 1	2									
3	PANCASILA	3									
4	GAMBAR BENTUK DKV	3									
5	NIRMANA	3									
6	PROSES KREATIF	3									
7	STUDIO 1 PENYAJIAN VISUAL	3									
8	TIPOGRAFI 1	3									
	Total SKS										
	IPS										
	IPK										
<b>Semester 2</b>											
1	BAHASA INGGRIS 2	2	BAHASA INGGRIS 1								
2	KEWIRAUUSAHAAN 1	2									
3	SEJARAH DESAIN DKV	3									
4	STUDIO 2 PENGGAYAAN VISUAL	6	STUDIO 1								
5	PHOTOGRAPHY	3									
6	ILUSTRASI	3									
	Total SKS										
	IPS										
	IPK										
<b>Semester 3</b>											
1	ENGLISH FOR DESIGN 1	3									
2	KEWIRAUUSAHAAN 2	3	KEWIRAUUSAHAAN 1								
3	ETIK UMB	3									
4	STUDIO 3 PERANCANGAN MEDIA PROMOSI	6	STUDIO 2								
5	DIGITAL ART BITMAP	3									
6	PENULISAN KREATIF	3									
	Total SKS										
	IPS										
	IPK										
		3									





viii

PERSYARATAN AKADEMIK	TANDA TANGAN PA
1. Total beban studi minimum 136 SKS dengan IPK minimal <2.00	TGL :
2. Telah Lulus semua mata kuliah KP dan seminar	TGL :
3. Delapan (8) Sertifikat Seminar/ Pelatihan	TGL :
4. TOEFL 450	TGL :
5. UKM	TGL :

Catatan : Minimal 4 Kali pertemuan per Semester

## Semester : 1

No.	Tanggal	Catatan PA	Tanda Tangan Mhs	Tanda Tangan PA

## Semester : 2

No.	Tanggal	Catatan PA	Tanda Tangan Mhs	Tanda Tangan PA

Catatan : Minimal 4 Kali pertemuan per Semester

**Semester : 3**

No.	Tanggal	Catatan PA	Tanda Tangan Mhs	Tanda Tangan PA

**Semester : 4**

No.	Tanggal	Catatan PA	Tanda Tangan Mhs	Tanda Tangan PA

Catatan : Minimal 4 Kali pertemuan per Semester

**Semester : 5**

No.	Tanggal	Catatan PA	Tanda Tangan Mhs	Tanda Tangan PA

**Semester : 6**

No.	Tanggal	Catatan PA	Tanda Tangan Mhs	Tanda Tangan PA

Catatan : Minimal 4 Kali pertemuan per Semester

**Semester : 7**

No.	Tanggal	Catatan PA	Tanda Tangan Mhs	Tanda Tangan PA

**Semester : 8**

No.	Tanggal	Catatan PA	Tanda Tangan Mhs	Tanda Tangan PA

Catatan : Minimal 4 Kali pertemuan per Semester

**Semester : 9**

No.	Tanggal	Catatan PA	Tanda Tangan Mhs	Tanda Tangan PA

**Semester : 10**

No.	Tanggal	Catatan PA	Tanda Tangan Mhs	Tanda Tangan PA



**SEMESTER 1**

No	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Tempat Dan Tgl	Keterangan Keikutsertaan Pesert/panitia	Keterangan Keikutsertaan Sertifikat/surat Tugas	Paraf Pa



**SEMESTER 2**

No	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Tempat Dan Tgl	Keterangan Keikutsertaan Pesert/panitia	Keterangan Keikutsertaan Sertifikat/surat Tugas	Paraf Pa

**SEMESTER 3**

No	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Tempat Dan Tgl	Keterangan Keikutsertaan Pesert/panitia	Keterangan Keikutsertaan Sertifikat/surat Tugas	Paraf Pa

**SEMESTER 4**

No	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Tempat Dan Tgl	Keterangan Keikutsertaan Pesert/panitia	Keterangan Keikutsertaan Sertifikat/surat Tugas	Paraf Pa

**SEMESTER 5**

No	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Tempat Dan Tgl	Keterangan Keikutsertaan Pesert/panitia	Keterangan Keikutsertaan Sertifikat/surat Tugas	Paraf Pa

**SEMESTER 6**

No	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Tempat Dan Tgl	Keterangan Keikutsertaan Pesert/panitia	Keterangan Keikutsertaan Sertifikat/surat Tugas	Paraf Pa

**SEMESTER 7**

No	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Tempat Dan Tgl	Keterangan Keikutsertaan Pesert/panitia	Keterangan Keikutsertaan Sertifikat/surat Tugas	Paraf Pa

**SEMESTER 8**

No	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Tempat Dan Tgl	Keterangan Keikutsertaan Pesert/panitia	Keterangan Keikutsertaan Sertifikat/surat Tugas	Paraf Pa

# PROFIL DOSEN

## PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

### **RIFKI ASWAN, S.PD. M.SN.**

NIDN/NIK

616900084

Desain Komunikasi Visual

Tenaga Pengajar

☎ 085299495507

✉ rifkyaswan@gmail.com

---

### **SITI AISYAH, S.PD, M.PD**

NIDN/NIK

0319079102 / 617910069

Desain Komunikasi Visual

Tenaga Pengajar

☎ 081268519877

✉ aisyahsiti310@gmail.com

---

### **DWI RAMAYANTI, M.SN**

NIDN/NIK

0305128006 / 615800114

Desain Komunikasi Visual

Tenaga Pengajar

☎ 082113485040

✉ dryanti1999@yahoo.com

---



# PROFIL DOSEN

## PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

### **DIEAN ARJUNA D, S.DS, M.SN**

NIDN/NIK

0306128601 / 197580899

Desain Komunikasi Visual

Tenaga Pengajar

📞 085793365151

✉️ heymrspaulin@gmail.com

---

### **Savitri S.Sn, M.Ds**

NIDN/NIK

115790494/321057906

Desain Komunikasi Visual

Tenaga Pengajar

📞 081219487676

✉️ savitrissn@yahoo.com

---

### **Fachmi Khadam Haeril, S.Pd, M.Pd**

NIDN/NIK

618880198/0301098803

Desain Komunikasi Visual

Tenaga Pengajar

📞 085398866205

✉️ macoraart@gmailcom

---

# PROFIL DOSEN

## PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

### **IRFANDI MUSNUR, S.PD, M.SN**

NIDN/NIK

0304039101 / 616910027

Desain Komunikasi Visual

Tenaga Pengajar

☎ 085255707301

✉ irfandimusnur@yahoo.com

---

### **FATIMAH YASMIN HASNI, S.SOS, M.DS**

NIDN/NIK

0317078006 / 614800534

Desain Komunikasi Visual

Tenaga Pengajar

☎ 081806401361

✉ yasminhasni@gmail.com

---

### **IMAM FIRMANSYAH, S.SN, M.SN**

NIDN/NIK

0331088303 / 1975801063

Desain Komunikasi Visual

Tenaga Pengajar

☎ 08881767907 / 085711290607

✉ imam.firmansyah@mercubuana.ac.id

---

# PROFIL DOSEN

## PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

**Dr. ARIANI KUSUMA WARDHANI, S.Ds, M.DSs. Cs**

NIDN/NIK

0324078004/ 110800299

Desain Komunikasi Visual

Asisten Ahli

☎ 081510243797

✉ arianiwardhani@gmail.com

---

**Rika Hindraruminggar S.Sn, M.Sn**

NIDN/NIK

115760469/318017604

Desain Komunikasi Visual

Tenaga Pengajar

☎ 08161179604

✉ rika.hindra@gmail.com

---

**LUKMAN ARIEF, S.DS, M.SN**

NIDN/NIK

0316128101/ 111810328

Desain Komunikasi Visual

Asisten Ahli

☎ 081320404234

✉ lukslucky@gmail.com

---

**NOVENA ULITA, S.PD, M.SN**

NIDN/NIK

0321128506 / 197580578

Desain Komunikasi Visual

Tenaga Pengajar

☎ 085290375521

✉ [novena.ulita@mercubuana.ac.id](mailto:novena.ulita@mercubuana.ac.id)

---

BIDANG INTERNASIONAL					
NO	NAMA KEGIATAN	LINGKUP KEGIATAN	POIN	PILIH KEGIATAN	STATUS VERIFIKASI
87	Menjadi panitia atau peserta dalam kegiatan kunjungan companyvisit di luar negeri	Internasional	8	[ ]	[ ]
88	Student Exchange ke Universitas di luar negeri	Internasional	15	[ ]	[ ]
89	Summer course ke Universitas di luar negeri	Internasional	10	[ ]	[ ]
90	Intership Program perusahaan di luar negeri	Internasional	15	[ ]	[ ]
91	Menjadi panitia atau peserta dalam kegiatan kunjungan companyvisit di Indonesia	Nasional	4	[ ]	[ ]

BIDANG KEGIATAN LAINNYA					
NO	NAMA KEGIATAN	LINGKUP KEGIATAN	POIN	PILIH KEGIATAN	STATUS VERIFIKASI
92	Magang kerja di lingkungan Universitas Mercu Buana, dan bukan untuk memperoleh penilaian atas mata kuliah magang (1 tahun)	UMB	5	[ ]	[ ]
93	Magang Kerja di Instansi Pemerintahan dan bukan untuk memperoleh penilaian atas mata kuliah magang (1 tahun)	UMB	5	[ ]	[ ]
94	Menjadi asisten Dosen atau asisten laboratorium selama satu tahun akademik	UMB	7	[ ]	[ ]
95	Program Masa Bimbingan Mahasiswa (MABIM)	UMB	3	[ ]	[ ]
96	Tanda Tangan Buku Panduan Kegiatan Awal Perkuliahan	UMB	3	[ ]	[ ]
97	Kegiatan terkait pengembangan karakter bangsa	UMB	3	[ ]	[ ]

76	Mengikuti kegiatan minat bakat dan menghasilkan karya seni	UMB	5	[ ]	[ ]
77	Mengikuti pelatihan atau kegiatan seni tradisional yang diakui Universitas	Internasional	10	[ ]	[ ]
78	Mengikuti pelatihan atau kegiatan seni tradisional yang diakui Universitas	Nasional	10	[ ]	[ ]
79	Mengikuti pelatihan atau kegiatan seni tradisional yang diakui Universitas	Regional	10	[ ]	[ ]
80	Mengikuti pelatihan atau kegiatan seni tradisional yang diakui Universitas	UMB	10	[ ]	[ ]

BIDANG KEGIATAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT DAN KEGIATAN SOSIAL					
NO	NAMA KEGIATAN	LINGKUP KEGIATAN	POIN	PILIH KEGIATAN	STATUS VERIFIKASI
81	Keterlibatan dalam kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat dan kegiatan sosial peduli lingkungan yang diselenggarakan oleh Organisasi Mahasiswa resmi (sebagai Panitia)	UMB	2	[ ]	[ ]
82	Keterlibatan dalam kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat dan kegiatan sosial peduli lingkungan yang diselenggarakan oleh Organisasi Mahasiswa resmi (sebagai peserta)	UMB	1	[ ]	[ ]
83	Mengikuti kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat dan kegiatan sosial yang diselenggarakan oleh Universitas, Fakultas, maupun unit lain di lingkungan Universitas Mercu Buana (sebagai panitia)	UMB	5	[ ]	[ ]
84	Mengikuti kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat dan kegiatan sosial yang diselenggarakan oleh Universitas, Fakultas, maupun unit lain di lingkungan Universitas Mercu Buana (peserta)	UMB	3	[ ]	[ ]
85	Memiliki gagasan tentang Pengabdian Pada Masyarakat dan kegiatan sosial dan membuat proposal gagasan tertulis yang diajukan ke Pusat Pengabdian Pada Masyarakat Universitas Mercu Buana maupun lembaga atau institusi profesi dan atau terkait Kementerian Republik Indonesia (Eksternal)	UMB	10	[ ]	[ ]
86	Memiliki gagasan tentang Pengabdian Pada Masyarakat dan kegiatan sosial dan membuat proposal gagasan tertulis yang diajukan ke Pusat Pengabdian Pada Masyarakat Universitas Mercu Buana maupun lembaga atau institusi profesi dan atau terkait Kementerian Republik Indonesia (internal)	UMB	6	[ ]	[ ]

BIDANG KEGIATAN MINAT BAKAT					
NO	NAMA KEGIATAN	LINGKUP KEGIATAN	POIN	PILIH KEGIATAN	STATUS VERIFIKASI
57	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Pemenang)	Internasional	15	[ ]	[ ]
58	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Pemenang)	Nasional	10	[ ]	[ ]
59	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Pemenang)	Regional	8	[ ]	[ ]
60	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Pemenang)	UMB	6	[ ]	[ ]
61	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Finalis)	Internasional	10	[ ]	[ ]
62	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Finalis)	Nasional	8	[ ]	[ ]
63	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Finalis)	Regional	6	[ ]	[ ]
64	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Finalis)	UMB	5	[ ]	[ ]
65	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Peserta)	Internasional	6	[ ]	[ ]
66	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Peserta)	Nasional	5	[ ]	[ ]
67	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Peserta)	Regional	4	[ ]	[ ]
68	Mengikuti ajang kompetisi minat bakat dan terpilih sebagai finalis maupun memenangkan perlombaan tingkat wilayah, nasional, dan internasional (Sebagai Peserta)	UMB	3	[ ]	[ ]
69	Mengikuti kegiatan minat bakat lainnya seperti forum komunikasi kelompok minat bakat di tingkat wilayah, nasional, dan internasional	Internasional	10	[ ]	[ ]
70	Mengikuti kegiatan minat bakat lainnya seperti forum komunikasi kelompok minat bakat di tingkat wilayah, nasional, dan internasional	Nasional	5	[ ]	[ ]
71	Mengikuti kegiatan minat bakat lainnya seperti forum komunikasi kelompok minat bakat di tingkat wilayah, nasional, dan internasional	Regional	3	[ ]	[ ]
72	Mengikuti kegiatan minat bakat lainnya seperti forum komunikasi kelompok minat bakat di tingkat wilayah, nasional, dan internasional	UMB	2	[ ]	[ ]
73	Mengikuti kegiatan minat bakat dan menghasilkan karya seni	Internasional	15	[ ]	[ ]
74	Mengikuti kegiatan minat bakat dan menghasilkan karya seni	Nasional	10	[ ]	[ ]

BIDANG KEGIATAN PENALARAN DAN KEILMUAN					
NO	NAMA KEGIATAN	LINGKUP KEGIATAN	POIN	PILIH KEGIATAN	STATUS VERIFIKASI
35	Mahasiswa Berprestasi (Mawapres) (Pemenang)	Nasional	8	[ ]	[ ]
36	Mahasiswa Berprestasi (Mawapres) (Pemenang)	Regional	6	[ ]	[ ]
37	Mahasiswa Berprestasi (Mawapres) (Pemenang)	UMB	4	[ ]	[ ]
38	Mengikuti kuliah umum yang diadakan oleh Universitas	Internasional	10	[ ]	[ ]
39	Mengikuti kuliah umum yang diadakan oleh Universitas	Nasional	6	[ ]	[ ]
40	Mengikuti kuliah umum yang diadakan oleh Universitas	Regional	3	[ ]	[ ]
41	Mengikuti kuliah umum yang diadakan oleh Universitas	UMB	3	[ ]	[ ]
42	Menciptakan/menjalankan bisnis mandiri yang sudah diakui oleh pusat kewirausahaan UMB	Internasional	10	[ ]	[ ]
43	Menciptakan/menjalankan bisnis mandiri yang sudah diakui oleh pusat kewirausahaan UMB	Nasional	10	[ ]	[ ]
44	Menciptakan/menjalankan bisnis mandiri yang sudah diakui oleh pusat kewirausahaan UMB	Regional	10	[ ]	[ ]
45	Menciptakan/menjalankan bisnis mandiri yang sudah diakui oleh pusat kewirausahaan UMB	UMB	10	[ ]	[ ]
46	Menjalankan kegiatan profesi yang diakui oleh program studi atau sertifikat profesi	Internasional	15	[ ]	[ ]
47	Menjalankan kegiatan profesi yang diakui oleh program studi atau sertifikat profesi	Nasional	10	[ ]	[ ]
48	Menjalankan kegiatan profesi yang diakui oleh program studi atau sertifikat profesi	Regional	10	[ ]	[ ]
49	Menjalankan kegiatan profesi yang diakui oleh program studi atau sertifikat profesi	UMB	10	[ ]	[ ]
50	Peningkatan kemampuan kegiatan komunikasi internasional selain bahasa inggris (kegiatan yang sudah diverifikasi ditmawa)	Internasional	4	[ ]	[ ]
51	Peningkatan kemampuan kegiatan komunikasi internasional selain bahasa inggris (kegiatan sudah diverifikasi ditmawa)	Nasional	4	[ ]	[ ]
52	Peningkatan kemampuan kegiatan komunikasi internasional selain bahasa inggris (kegiatan sudah diverifikasi ditmawa)	Regional	4	[ ]	[ ]
53	Peningkatan kemampuan kegiatan komunikasi internasional selain bahasa inggris (kegiatan sudah diverifikasi ditmawa)	UMB	4	[ ]	[ ]
54	TOEFL = 450 - 459 (Sesuai SK Rektor)	UMB	10	[ ]	[ ]
55	TOEFL >=500 (Sesuai SK Rektor)	UMB	15	[ ]	[ ]
56	TOEIC = 550 (Sesuai SK Rektor)	UMB	10	[ ]	[ ]

BIDANG KEGIATAN PENALARAN DAN KEILMUAN					
NO	NAMA KEGIATAN	LINGKUP KEGIATAN	POIN	PILIH KEGIATAN	STATUS VERIFIKASI
12	Mengikuti(Seminar/Lokakarya/Workshopdll) keilmuan atau keprofesian	Internasional	10	[ ]	[ ]
13	Mengikuti(Seminar/Lokakarya/Workshopdll) keilmuan atau keprofesian	Nasional	6	[ ]	[ ]
14	Mengikuti(Seminar/Lokakarya/Workshopdll) keilmuan atau keprofesian	Regional	4	[ ]	[ ]
15	Mengikuti(Seminar/Lokakarya/Workshopdll) keilmuan atau keprofesian	UMB	4	[ ]	[ ]
16	Menghasilkan Temuan Inovasi yang dipatenkan	Internasional	30	[ ]	[ ]
17	Menghasilkan Temuan Inovasi yang dipatenkan	Nasional	30	[ ]	[ ]
18	Menghasilkan Temuan Inovasi yang dipatenkan	Regional	30	[ ]	[ ]
19	Menghasilkan Temuan Inovasi yang dipatenkan	UMB	30	[ ]	[ ]
20	Karya ilmiah yang dipublikasikan dalam media ilmiah (e-book, e-journal, bulletin, proceeding,dll)	Internasional	15	[ ]	[ ]
21	Karya ilmiah yang dipublikasikan dalam media ilmiah (e-book, e-journal, bulletin, proceeding,dll)	Nasional	10	[ ]	[ ]
22	Karya ilmiah yang dipublikasikan dalam media ilmiah (e-book, e-journal, bulletin, proceeding,dll)	Regional	8	[ ]	[ ]
23	Karya ilmiah yang dipublikasikan dalam media ilmiah (e-book, e-journal, bulletin, proceeding,dll)	Regional	6	[ ]	[ ]
24	Menghasilkan karya yang didanai oleh lembaga atau institusi profesi dan atau terkait Kementerian Republik Indonesia	Internasional	20	[ ]	[ ]
25	Menghasilkan karya yang didanai oleh lembaga atau institusi profesi dan atau terkait Kementerian Republik Indonesia	Nasional	20	[ ]	[ ]
26	Menghasilkan karya yang didanai oleh lembaga atau institusi profesi dan atau terkait Kementerian Republik Indonesia	Regional	20	[ ]	[ ]
27	Menghasilkan karya yang didanai oleh lembaga atau institusi profesi dan atau terkait Kementerian Republik Indonesia	UMB	20	[ ]	[ ]
28	Melakukan kegiatan penelitian internal bersama civitas akademika lainnya	Internasional	10	[ ]	[ ]
29	Melakukan kegiatan penelitian internal bersama civitas akademika lainnya	Nasional	10	[ ]	[ ]
30	Melakukan kegiatan penelitian internal bersama civitas akademika lainnya	Regional	10	[ ]	[ ]
31	Melakukan kegiatan penelitian internal bersama civitas akademika lainnya	UMB	10	[ ]	[ ]
32	Mahasiswa berprestasi (Mawapres) (Peserta)	Nasional	10	[ ]	[ ]
33	Mahasiswa Berprestasi (Mawapres) (Peserta)	Regional	8	[ ]	[ ]
34	Mahasiswa Berprestasi (Mawapres) (Peserta)	UMB	4	[ ]	[ ]



## CATATAN

